KURSUS-KURSUS JANGKA PENDEK

ETIKET SOSIAL DAN KETERAMPILAN DIRI

PENGENALAN

Etiket merupakan peraturan-peraturan tingkahlaku atau sopan santun samada dalam kehidupan harian, dalam perhubungan sesama manusia atau dalam majlis yang berbentuk formal atau tidak formal. Apa jua perilaku yang dilakukan oleh seseorang yang mengikut peraturan-peraturan atau norma-norma yang diterima oleh masyarakat atau yang berlandaskan kepada timbang rasa adalah dianggap sebagai mempunyai nilai etiket yang tinggi yang boleh mempertingkatkan imej seseorang itu.

Amalan protokol dalam sesuatu majlis bertujuan menetapkan penghormatan yang diberikan kepada seseorang tetamu kehormat dan para jemputan, di samping menetapkan peraturan yang perlu diikuti dan dipatuhi oleh penganjur sesuatu majlis. Kesempurnaan majlis yang dianjurkan akan mencerminkan atau melambangkan kreativiti, kredibiliti dan keupayaan sesebuah agensi tersebut menganjurkan sesuatu majlis.

OBJEKTIF

- Memahami tatacara protokol dalam kehidupan seharian serta berkemampuan untuk melaksanakan pelbagai majlis dengan baik dan sempurna.
- Menguruskan majlis-majlis formal yang memerlukan pengurusan protokol dengan sempurna.
- Memahami peranan dan tanggungjawab bagi menyambut dan meraikan tetamu dalam majlis.
- Meningkatkan pengetahuan dalam penampilan gaya diri dan etiket bermajlis
- Berasa Berasa yakin diri dan berupayaan menyesuaikan diri dalam pelbagai keadaan majlis.

METODOLOGI

Kombinasi ceramah, berserta tayangan slide, role play, demonstrasi dan simulasi bertujuan untuk memantapkan pemahaman peserta kursus terhadap topik-topik yang dipelajari.

TOPIK

Pengenalan Kepada Etiket Sosial
- Takrif etiket sosial
- Amalan etiket dahulu dan kini
- Etiket dalam pelbagai majlis
- Kepentingan pengetahuan etiket sosial

Etiket Dalam Pertemuan dan Perkenalan
- Peraturan memperkenalkan diri
- Perilaku dan lafaz menerima perkenalan dan
- memperkenalkan orang lain
- Situasi di mana perkenalan tidak perlu

Kesopanan Dalam Perbualan Sosial
- Tajuk perbualan yang sesuai dan tidak sesuai
- Cara yang baik dan berkesan untuk berbual dan
- mendengar perbualan
- Tatalaku ketika berbual

Etiket Menghadiri Majlis
- Persiapan bagi menghadiri majlis
- Ketibaan di tempat majlis
- Tertib dalam majlis
- Majlis tamat

Etiket Menjadi Tuan Rumah
- Persiapan majlis dan tempat
- Menyambut dan melayan tetamu

Personaliti dan Keterampilan Diri
- Personaliti dan ketrampilan diri yang sesuai
- Perilaku
- Cara pemakaian
- Pelbagai teknik melayan tetamu
- Kemahiran berkomunikasi

Tertib Di Meja Makan
- Mengenali peralatan jamuan, susunan dan cara menggunakannya
- Tertib sebelum, ketika dan selepas makan

your success is our driving force

Geo POWER SYSTEM

GEO POWER SYSTEM (M) SDN. BHD. (533619-U)
1-47, Jalan Kajang Impian 1/11,
Taman Kajang Impian, 43650 Bandar Baru Bangi,
Selangor Darul Ehsan, Malaysia.
Tel : 03-8926 7911 / 917 / 918 Fax: 03-8926 7912
Email: info@geopower.com.my
Website : www.geopower.com.my

Untuk Keterangan Lanjut, Sila Hubungi,
Pn. Rosnah: 012 659 6008
En. Arshad: 016 700 2170
Cik Azleena: 012 627 2457